

ДОГОВОР УСЛУГ

Настоящий Договор зарегистрирован:

(i) в ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ» под N [REDACTED];

(ii) в ТОО « [REDACTED] » под N [REDACTED]

и заключён [REDACTED] 202[REDACTED] г. между:

ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ», именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора по производству Томилова Владимира Павловича, действующего на основании Доверенности №620-Д от 13.11.2019г., с одной Стороны,

и
ТОО « [REDACTED] », именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице [REDACTED], действующего на основании [REDACTED], с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», а каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор оказания Услуг (именуемый в дальнейшем - «Договор») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Договоре следующие термины, начинающиеся с заглавной буквы, будут иметь значения и толкования, определяемые ниже, за исключением случаев, когда иное вытекает из содержания соответствующей Статьи или Пункта:

- 1.1. «Акт оказанных Услуг» - означает документ, оформляемый в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, подтверждающий выполнение Исполнителем Услуг и их приемку Заказчиком, подписываемый обеими Сторонами.
- 1.2. «Акт о выявленных Дефектах» - означает документ, оформляемый Заказчиком при обнаружении Дефектов, выявленных в выполненных Услугах.
- 1.3. «Государственный орган» - соответствующий уполномоченный государственный орган, независимо от его наименования и правового статуса, включая соответствующих правопреемников, компетенция которых позволяет осуществлять контроль над соответствующими договорными отношениями Сторон, требовать от Стороны/Сторон получения соответствующего согласия, разрешения, лицензии для исполнения своих обязательств по Договору.
- 1.4. «Дефект» - означает любые отступления от Договора, ухудшающие Услуги, или любые недостатки в Услугах, в том числе в использованных Материалах Исполнителя от требований Договора и/или законодательства Республики Казахстан.
- 1.5. «Договор» - означает настоящий Договор Услуг, подписанный уполномоченными представителями Сторон и скрепленный печатями Сторон, состоящий из текста настоящего Договора Услуг, приложений к нему, а также всех дополнительных соглашений к Договору (при наличии таковых). Договор состоит из его Статей, Пунктов, Подпунктов и Приложений.
- 1.6. «Дата Договора» - календарная дата заключения настоящего Договора, которая указана в преамбуле настоящего Договора.
- 1.7. «Инструменты» - означает все машины, механизмы, приспособления, инструменты, которые Исполнитель применяет для оказания Услуг. Термин «Инструменты» не включает Материалы и любые другие вещи, которые используются или должны быть использованы в составе или в качестве Услуг.
- 1.8. «Куратор» - физическое лицо, назначаемое каждой из Сторон для разрешения вопросов, возникающих в ходе оказания Услуг, и для координации взаимоотношений Сторон по Договору. Кураторы не обладают полномочиями по изменению или прекращению Договора.
- 1.9. «Материалы» - означает все материалы, оборудование, запасные части, комплектующие, включая расходные материалы, которые Исполнитель использует для оказания Услуг, которые используются или должны быть использованы в составе или в качестве Услуг.
- 1.10. «Персонал Исполнителя» - означает работников Исполнителя, а также работников субподрядчиков, привлекаемых Исполнителем на условиях Договора для оказания Услуг по Договору, имеющих необходимую квалификацию и опыт для оказания Услуг по Договору.
- 1.11. «Площадка» - территория Заказчика, предназначенная или используемая Исполнителем для оказания Услуг по Договору.
- 1.12. «Сторона» - означает Заказчика и Исполнителя в отдельности, а «Стороны» означают Заказчика и Исполнителя, упоминаемых совместно.
- 1.13. «Услуги» - означает весь объем услуг, предусмотренный Договором, подлежащий оказанию Исполнителем за риск и счет средств Исполнителя, под его имущественную ответственность, собственными силами (или привлеченными субподрядчиками на условиях Договора), Персоналом, Инструментом и Материалами Исполнителя, кроме случаев предоставления Материалов и/или Инструментов Заказчиком, прямо предусмотренных Договором.
- 1.14. «Цена Договора» - означает стоимость Услуг, а также любые и все суммы, которые должны быть уплачены Заказчиком Исполнителю по Договору.

2. ТОЛКОВАНИЕ ТЕКСТА ДОГОВОРА

- 2.1. Заголовки, содержащиеся в настоящем Договоре, используются исключительно для удобства ссылок и не должны использоваться для объяснения или толкования Договора.
- 2.2. Недействительность или невозможность исполнения любой части Договора, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором, не ограничивает и не влияет на действительность или возможность исполнения остальных частей Договора.
- 2.3. Ссылка и слова, используемые в тексте Договора в единственном числе также подразумевают множественное число и наоборот, и ссылка на мужской род включает ссылку на женский и средний, и ссылка на лицо включает ссылку на любую организацию, консорциум, а также любое юридическое или физическое лицо.
- 2.4. Все ссылки, содержащиеся в настоящем Договоре, на договоры, соглашения или другие документы, нормативно-правовые акты, означают такие договоры, соглашения или документы, нормативно-правовые акты, с учетом возможных периодических исправлений, дополнений или изменений, в соответствии с их условиями.
- 2.5. Слова и аббревиатуры, неопределенные настоящим Договором, имеющие хорошо известные технические, проектные, инженерные или строительные значения, используются в настоящем Договоре в соответствии с такими общепризнанными отраслевыми значениями.
- 2.6. Слова «в настоящем Договоре», «настоящим Договором» и «по настоящему Договору» относятся к Договору в целом (включая в себя ссылки на все приложения, дополнения, графики и иллюстрации к нему, с учетом их возможных периодических исправлений, изменений, дополнений или замен), а не к какой-либо отдельной Статье, Пункту и Подпункту Договора.
- 2.7. В случае если какое-либо условие Договора (включая его приложения) противоречит любому условию Договора (включая его приложения), условие, в котором предусматривается более требовательное обязательство Исполнителя, имеет преимущественную силу.
- 2.8. При обнаружении какой-либо ошибки, упущения, нехватки, неточности, противоречия, неопределенности и/или несоответствия в Договоре, Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить Заказчика и получить разъяснения Заказчика до начала исполнения любых обязательств по Договору.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. В порядке и на условиях Договора Исполнитель обязуется лично оказать *Услуги по бытовому обслуживанию ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ»*, предусмотренные в Приложении 1- «Описание Услуг» к Договору, и передать результаты Услуг Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты Услуг. Заказчик предоставляет Исполнителю для оказания Услуг Материалы и/или Инструменты Заказчика в случае, если предоставление таких Материалов и/или Инструментов Заказчика прямо предусмотрено в Приложении 1- «Описание Услуг» к Договору, в порядке и на условиях, предусмотренных в Приложении 1- «Описание Услуг» и в Договоре.
- 3.2. Перечисленные ниже Приложения и условия, оговоренные в них, являются неотъемлемой частью Договора, имеющие такую же юридическую силу и срок действия как настоящий Договор, а именно:
 - 3.2.1. Приложение 1- «Описание Услуг»;
 - 3.2.2. Приложение 2- «Сметный расчет»;
 - 3.2.3. Приложение 3- «График оказания Услуг»
 - 3.2.4. Приложение 4- «Обязательные условия безопасного производства Услуг».
- 3.3. Стороны назначают Кураторов:
Куратор Заказчика: Руководитель СПП Дарменбаев А.Ш. сот.тел. +7 702 213 50 70
Куратор Исполнителя:
Каждая Сторона вправе заменить своего Куратора путём письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 5 (пять) дней до даты замены Куратора.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) тенге, с учётом НДС. В Цену Договора включены, помимо всего прочего, все налоги, сборы и пошлины, которые должны быть уплачены Исполнителем в связи с исполнением обязательств по Договору.
- 4.2. Цена Договора является твердо установленной, фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, в том числе в случае изменения налогового и таможенного законодательства, индексов инфляции, изменения курса валют, удорожания материалов и иных обстоятельств. Исполнитель за свой счет несет риск случайного удорожания выполняемых Услуг.
- 4.3. В Цене Договора учтены и охвачены все обязательства и расходы Исполнителя. Исполнитель заявляет, что удовлетворен правильностью и достаточностью Цены Договора и подтверждает, что в основу расчета Цены Договора положены достаточные сведения и документы.
- 4.4. Порядок оплаты по Договору:
 - 4.4.1. Исполнитель обязан уведомить Заказчика об объемах оказанных Услуг за отчетный период, составляющий: календарный месяц, путем представления не позднее 5 (пяти) дней с даты окончания соответствующего

отчетного периода 2 (двух) экземпляров Акта оказанных Услуг, подписанных со своей стороны, а также иную подтверждающую документацию по запросу Заказчика, вместе со счетом-фактурой. Куратор Заказчика проверяет факт оказания Исполнителем объема Услуг за отчетный период, а также представленные Исполнителем вышеуказанные в настоящем Пункте документы, и либо подтверждает их, либо возвращает их Исполнителю с письменными замечаниями по их содержанию и/или оформлению. Замечания Куратора Заказчика должны быть приняты и устранены Исполнителем в сроки, установленные Заказчиком. Если в Акте оказанных Услуг и/или в иной подтверждающей документации были допущены ошибки, и эти ошибки были обнаружены после их подписания Куратором Заказчика, то любая из Сторон вправе потребовать пересмотра этих документов.

- 4.4.2. **Промежуточные платежи.** Заказчик оплачивает Исполнителю за оказанные Услуги в отчетном периоде, указанном в Подпункте 4.4.1 Договора, в размере, указанном в Акте оказанных Услуг и определяемом в соответствии с Приложением 2- «Сметный расчет», промежуточными платежами в течение **60 (шестидесяти)** дней с даты предоставления Исполнителем всех необходимых документов, в соответствии с Подпунктом 4.4.1 Договора, и отсутствия у Заказчика каких-либо претензий к Исполнителю.
- 4.5. Оплата по Договору производится Заказчиком путём перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Денежное обязательство Заказчика считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, при условии правильного указания всех банковских и иных платежных реквизитов Исполнителя в платежном поручении.
- 4.6. Исполнитель соглашается, что Описание Услуг (Приложение 1) имеет преимущество над Сметным расчетом (Приложение 2), и что любые составляющие Услуг (включая их качественные и количественные характеристики), указанные в Приложении 1, в случае ошибки и/или невнимательности Исполнителя, не учтенные в Приложении 2, либо учтенные в нем, но с искажением предъявляемых к ним требованиям Приложения 1, не приведут к увеличению Цены Договора.
- 4.7. Любая оплата, произведенная Заказчиком по настоящему Договору, считается произведенной при условии, что Заказчик сохраняет за собой право в последующем оспорить правильность выставленных Исполнителем сумм. При наличии у Заказчика мотивированных возражений, Заказчик вправе отказать в оплате, предоставив Исполнителю соответствующие письменные обоснования (возражения, пояснения). Любые вопросы Заказчика относительно счета (счета-фактуры) должны быть незамедлительно урегулированы. При этом срок оплаты счета (счета-фактуры), требующего урегулирования возникших вопросов, продлевается на срок такого урегулирования. Заказчик не считается просрочившим оплату оказанных Услуг по Договору в случае не предоставления Исполнителем документов, предусмотренных в настоящем Договоре, либо предоставления не полного комплекта документов, либо предоставления документов с нарушением требований, предъявляемых законодательством Республики Казахстан и Договором к их оформлению.
- 4.8. Все предоставленные финансовые (платежные) документы по Договору: счета, счета-фактуры, акты выполненных работ и прочие должны соответствовать требованиям налогового законодательства Республики Казахстан на момент выписки данных документов.
- 4.9. По требованию Заказчика Стороны обязаны оформить акт сверки взаиморасчетов в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за датой требования Заказчика о сверке взаиморасчетов.
- 4.10. Если Исполнитель является нерезидентом Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, то в случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Заказчик обязан удерживать и уплачивать в бюджет Республики Казахстан сумму подоходного налога из любых сумм, подлежащих оплате Исполнителю по Договору, или иначе Заказчик вправе не производить никакую оплату Исполнителю по Договору до тех пор, пока Исполнитель не предоставит Заказчику:
- 4.10.1. копию действительного свидетельства о постановке Исполнителя на учет в налоговых органах Республики Казахстан; или
- 4.10.2. документ, подтверждающий резидентство, и/или иную документацию, в сроки, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, если применяется международный договор в отношении освобождения от налогообложения доходов нерезидента.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель имеет право:

- 5.1.1. получить оплату за оказанные Услуги в соответствии со Статьей 4 настоящего Договора.

5.2. Исполнитель обязуется:

- 5.2.1. до начала оказания Услуг на Площадке, для оформления пропусков на территорию Заказчика, предоставить Заказчику на согласование список Персонала Исполнителя с указанием ответственных лиц, должности, разряда, группы по технике безопасности;
- 5.2.2. нести ответственность за сохранность пропусков, выдаваемых Персоналу Исполнителя для допуска на охраняемую территорию Заказчика, в случае утери пропусков Исполнитель обязуется возместить их стоимость в соответствии с калькуляцией Заказчика;
- 5.2.3. обеспечить за свой счёт на весь период оказания Услуг Персонал Исполнителя средствами индивидуальной защиты, необходимым Инструментом для оказания Услуг;

- 5.2.4. нести полную ответственность за безопасность оказания Услуг, Персонала Исполнителя. Исполнитель обязан немедленно приостановить оказание Услуг в случае не безопасности оказания Услуг или оказания Услуг с нарушением требований по технике безопасности, предусмотренных Договором или законодательством Республики Казахстан. При этом такой останов Услуг не является основанием для изменения сроков оказания Услуг или Цены Договора;
 - 5.2.5. Исполнитель обязан немедленно приостановить оказание Услуг по требованию Заказчика в соответствии с Подпунктом 5.3.3 Договора. При этом такой останов Услуг не является основанием для изменения сроков оказания Услуг или Цены Договора;
 - 5.2.6. Обеспечивать защиту и нести ответственность за сохранность всех Материалов, предоставляемых для оказания Услуг как Исполнителем, так и Заказчиком, Инструментов Исполнителя и/или Заказчика, результатов Услуг, иного имущества Исполнителя или Персонала Исполнителя на срок оказания Услуг, а также нести ответственность за любые действия/бездействие Персонала Исполнителя, повлекшие за собой гибель, утрату, порчу имущества Заказчика. Все затраты, понесенные Исполнителем в связи с вышеизложенным, не подлежат возмещению со стороны Заказчика;
 - 5.2.7. выполнять установленные на территории Заказчика правила внутреннего распорядка, пропускного режима, дисциплины, пожарной безопасности, техники безопасности, охраны окружающей среды;
 - 5.2.8. при оказании Услуг неукоснительно соблюдать Обязательные условия безопасного производства Услуг (Приложение 4);
 - 5.2.9. Исполнитель и Персонал Исполнителя обязуются не осуществлять фото-, видеосъемку на территории Заказчика;
 - 5.2.10. в случае наличия Дефектов в оказанных Услугах, устранить за свой счёт Дефекты;
 - 5.2.11. в ходе оказания Услуг, в соответствии с утвержденным графиком, либо по требованию Заказчика, вывозить с территории Заказчика образовавшиеся при оказании Услуг отходы (ТБО, промышленные отходы и т.д.);
 - 5.2.12. в ходе оказания Услуг вести журнал хода оказания Услуг;
 - 5.2.13. Если на условиях Договора для оказания Услуг Заказчиком были предоставлены собственные Материалы и/или Инструменты, то по акту приема-передачи, подписываемому Кураторами Заказчика и Исполнителя, получить от Куратора Заказчика Материалы и/или Инструменты Заказчика, а по завершении Услуг, Исполнитель возвращает Инструменты Заказчика и остатки полученных Материалов Заказчика по обратному акту приема-передачи. По завершении оказания Услуг, Исполнитель предоставит Куратору Заказчика для утверждения отчёт о целевом использовании Материалов Заказчика, полученных Куратором Исполнителя для оказания Услуг;
 - 5.2.14. предоставлять Заказчику полную информацию о ходе оказания Услуг, исполнительную и иную документацию, предусмотренную Договором и законодательством Республики Казахстан, на Материалы, Инструменты Исполнителя, результаты Услуг;
 - 5.2.15. Немедленно отстранить от оказания Услуг любого из Персонала Исполнителя, по требованию Заказчика, при выявлении Заказчиком нарушения Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Услуг» Персоналом Исполнителя. В этом случае Исполнитель обязан заменить отстраненного работника из числа Персонала Исполнителя в разумно короткий срок другим работником из числа Персонала Исполнителя, отвечающим требованиям Заказчика. Условия настоящего Подпункта не являются основанием для изменения сроков оказания Услуг или Цены Договора;
 - 5.2.16. Предварительно письменно согласовать с Заказчиком, привлекаемых третьих лиц для оказания Услуг по Договору и объем, передаваемых третьим лицам услуг.
- 5.3. Заказчик имеет право:**
- 5.3.1. в любое время проверять ход и качество Услуг, оказываемых Исполнителем, в соответствии с Договором и законодательством Республики Казахстан.
 - 5.3.2. письменно уведомлять Исполнителя о любых обнаруженных Дефектах с указанием срока исправления Дефектов;
 - 5.3.3. если Исполнитель не выполняет свои обязательства по исправлению Дефектов или иным образом не исполняет или ненадлежаще исполняет любые из своих обязательств по Договору, Заказчик письменным предписанием вправе в любое время отдать распоряжение Исполнителю о немедленном останове Услуг в целом или ее части до устранения причин останова;
 - 5.3.4. в случае, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или оказывает Услуги не надлежащим образом, что делает невозможным оказание Услуг к сроку в соответствии со Статьей 7, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо поручить исправление Услуг третьему лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков;
 - 5.3.5. отказаться от приёма оказанных Услуг в случае несоответствия их качества действующему законодательству Республики Казахстан, условиям Договора;
 - 5.3.6. Заказчик вправе удерживать и/или зачесть из любых сумм, подлежащих уплате Исполнителю по настоящему Договору, любые суммы, которые, в соответствии с условиями настоящего Договора либо иных обязательств по иным договорам, Исполнитель должен Заказчику. Для зачёта достаточно уведомления Заказчика о проводимом зачёте;

- 5.3.7. проверять квалификационные удостоверения каждого из числа Персонала Исполнителя, в которых должны быть записи о своевременном прохождении проверки знаний по охране труда и технике безопасности, а также о своевременном прохождении медицинского осмотра;
- 5.3.8. проверять Материалы, Инструменты Исполнителя и соответствующую документацию Исполнителя на соответствие требованиям Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Услуг»;
- 5.3.9. не допускать Персонал Исполнителя, Инструменты, Материалы Исполнителя на территорию Заказчика, в случае их несоответствия требованиям Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Услуг» и/или не предоставления Исполнителем документов, предусмотренных в Подпунктах 5.3.7, 5.3.8 или в Приложении 4- «Обязательные условия безопасного производства Услуг». Случаи, предусмотренные настоящим Пунктом Договора, не являются основанием для пересмотра каких-либо сроков исполнения обязательств Исполнителем по Договору, и Исполнитель полностью несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, наступившее вследствие нарушения Исполнителем условий Договора;
- 5.3.10. Представители Заказчика, обладающие надлежащим допуском, имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам Услуг в любое время в течение всего срока оказания Услуг с целью надзора и контроля за соблюдением правил техники безопасности, охраны окружающей среды, ходом и качеством оказания Услуг;
- 5.4. Заказчик обязуется:**
- 5.4.1. перед началом оказания Услуг ознакомить Персонал Исполнителя с особенностями оказания Услуг на Площадке Заказчика и с разрешёнными для Персонала Исполнителя маршрутами передвижения при оказании Услуг на Площадке;
- 5.4.2. обеспечить доступ Персонала Исполнителя для оказания Услуг на территории Заказчика в соответствии с условиями Договора;
- 5.4.3. при необходимости, обеспечить Исполнителю производство отключений-включений в инженерных и электрических сетях;
- 5.4.4. при необходимости, обеспечить Исполнителю подключение электроприборов и электроинструмента Исполнителя к точкам энергоснабжения;
- 5.4.5. произвести оплату за оказанные Услуги в соответствии со Статьёй 4 Договора.

6. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ

- 6.1. Исполнитель гарантирует:**
- 6.1.1. надлежащее качество Услуг, а также предоставляемых им Материалов, Инструментов, соответствующее требованиям Договора и действующего законодательства Республики Казахстан, включая ГОСТов, РД, СНиПов, ПУЭ, иных технических регламентов. По требованию Заказчика Исполнитель должен незамедлительно предоставить документы Заказчику, удостоверяющие качество Услуг, а также Материалов и Инструментов Исполнителя;
- 6.1.2. Исполнитель гарантирует и несет полную ответственность за безопасное оказание Услуг, за профессиональную, техническую квалификацию Персонала Исполнителя, за безопасность Персонала Исполнителя, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и условиями Договора, включая Приложение 4- «Обязательные условия безопасного производства Услуг» к Договору;
- 6.1.3. соблюдение и выполнение требований интегрированной системы управления в области охраны окружающей среды и охраны труда Заказчика, соответствующей международным стандартам ISO 14001 и OHSAS 18001;
- 6.1.4. Исполнитель настоящим заверяет, что обладает всеми необходимыми и требуемыми, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, правами, лицензиями, разрешениями, допусками на оказание Услуг по Договору. Исполнитель самостоятельно несет всю ответственность за соблюдение данного положения Договора.
- 6.2. **Участие Заказчика.** Любое мнение, замечание или утверждение Заказчика, взятое на себя Заказчиком по Договору или в связи с ним, приводится Заказчиком исключительно в целях рассмотрения концепции, за исключением требований о соблюдении условий Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ». Любое такое мнение, замечание или утверждение Заказчика, или связанное с ним действие или бездействие Заказчика, или его представителя ни в коем случае не будет восприниматься как свидетельство знания или опыта Заказчика или любого его представителя в любой области, связанной с оказанием Услуг, а также не будет считаться утверждением или указанием Заказчика Исполнителю об оказании Услуг, которые оказываются Исполнителем исключительно под его ответственность. Невзирая на любое положение настоящего Договора, Заказчик не должен считаться принявшим на себя ответственность Исполнителя, а также Исполнитель не должен полагать, что Заказчик или его представители обладают какими-либо знаниями или опытом на любом этапе исполнения Договора.

7. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 7.1. Сроки оказания Услуг с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. и определяются в Приложении 3- «График оказания Услуг».

8. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 8.1. Сдача – приемка Услуг осуществляется после оказания Услуг в соответствии с условиями Договора в отчетном периоде, определяемом в Пункте 4.4.1. Договора, подписанием Сторонами Акта оказанных Услуг.
- 8.2. Право собственности и риск случайной гибели на все результаты Услуг по Договору, а также на Материалы, предоставленные Исполнителем по Договору, переходит к Заказчику после приемки Услуг по Договору и подписания Акта оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора.
- 8.3. До окончания оказания всех Услуг по Договору Исполнитель обязан своими силами и за счёт своих собственных средств убрать с Площадки: мусор, отходы, пыль, обломки, Инструменты Исполнителя, неиспользованный Материал Исполнителя. Если, по мнению Заказчика, Исполнитель нарушил свои обязательства по настоящему Пункту, Заказчик может самостоятельно или с помощью других лиц выполнить данные обязательства и выставить Исполнителю счёт на покрытие издержек Заказчика в отношении выполнения таких мероприятий. Подобные действия, предпринимаемые Заказчиком, не освобождают Исполнителя от его обязательств по данному Договору.
- 8.4. Исполнитель, после окончания оказания Услуг в соответствии с Пунктом 8.1. Договора, направляет уведомление Заказчику об окончании оказания Услуг. К уведомлению Исполнитель прикладывает отчёт о целевом использовании Материалов Заказчика, а также при окончании оказания всех Услуг по Договору акт приема-передачи о возврате Инструментов Заказчика, в случае их предоставления Заказчиком Исполнителю на условиях Договора. Заказчик в течение 10 (десяти) дней после получения уведомления об окончании оказания Услуг проверяет оказанные Услуги с участием Кураторов Исполнителя и Заказчика и подписывает Акт оказанных Услуг при отсутствии претензий к качеству оказанных Услуг.
- 8.5. Подписание Акта оказанных Услуг не лишает Заказчика права предъявлять претензии Исполнителю по обнаруженным скрытым недостаткам в Услугах в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 8.6. При обнаружении Дефектов в ходе приемки оказанных Услуг Заказчиком составляется Акт о выявленных Дефектах с указанием сроков их исправлений. Акт оказанных Услуг подписывается только после устранения Исполнителем всех выявленных Дефектов. Исполнитель обязан в сроки, предусмотренные в Акте о выявленных Дефектах, устранить выявленные Дефекты за свой счет.
- 8.7. При обнаружении Дефектов, которые не могли быть установлены в ходе приемки оказанных Услуг, в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Заказчик обязан известить Исполнителя в кратчайший срок с момента обнаружения Дефектов, посредством оформления Акта о выявленных Дефектах с указанием сроков их исправлений. Исполнитель обязан в сроки, предусмотренные в Акте о выявленных Дефектах, устранить выявленные Дефекты за свой счёт.
- 8.8. В случае неявки в указанный Заказчиком срок представителя Исполнителя или в случае необоснованного отказа Исполнителя от подписания Акта о выявленных Дефектах, Заказчик составляет Акт о выявленных Дефектах в одностороннем порядке, вступающий в силу с момента подписания Заказчиком (с отметкой о неявке представителя Исполнителя или о необоснованном отказе от подписания Исполнителем). В случае не устранения Исполнителем выявленных Дефектов в сроки, предусмотренные в Акте о выявленных Дефектах, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя соразмерного уменьшения Цены Договора или возмещения своих расходов на устранение Дефектов Заказчиком самостоятельно или посредством привлечения другого исполнителя.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Возмещение причиненных убытков не освобождает Сторон от исполнения их обязательств по Договору.
- 9.2. Неустойка по Договору взыскивается сверх убытков. При подпадании под применение нескольких неустоек, применяется вся их совокупность.
- 9.3. За нарушение установленных по Договору сроков оказания Услуг, предусмотренных в Приложении 3- «График оказания Услуг», Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от Цены Договора за каждый день просрочки, но при просрочке сроком один месяц и более размер неустойки определяется 10% (десятью процентами) от Цены Договора.
- 9.4. За неокказание или ненадлежащее оказание Исполнителем Услуг по Договору, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора.
- 9.5. При досрочном расторжении Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по Договору, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора, сверх неустойки, предусмотренной вышестоящим Пунктом 9.4.
- 9.6. За нарушение сроков оплаты за оказанные Услуги по Договору Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но при просрочке сроком один месяц и более размер неустойки определяется 10% (десятью процентами) от несвоевременно оплаченной суммы.
- 9.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по Договору, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя возмещение убытков, вызванных нарушением Исполнителем обязательств по Договору, включая недополученный доход Заказчика из-за снижения стоимости услуг по поддержанию готовности электрической мощности, а также документально подтвержденные суммы пени или штрафов,

наложенных на Заказчика любым Государственным органом, в результате или в связи с нарушением Исполнителем обязательств по Договору.

- 9.8. Заказчик вправе в безакцептном первоочередном порядке удерживать любые суммы неустойки и причиненных ему убытков из любых сумм, подлежащих оплате Исполнителю по Договору. При этом такое удержание Заказчиком не является нарушением сроков оплаты по Договору.
- 9.9. Взыскание Сторонами неустойки, наряду с применением других способов обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных Договором и/или законодательством Республики Казахстан, является правом, а не обязанностью Сторон.

10. ФОРС-МАЖОР

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.2. Под непреодолимой силой понимаются внешние и чрезвычайные события, которые не существовали во время подписания Договора, возникшие помимо воли Сторон, наступлению и действию которых Стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать со Стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы.
- 10.3. Стороны согласились, что под обстоятельствами непреодолимой силой признаются исключительно следующие события, непосредственно препятствующие исполнению Стороной своих обязательств по Договору: стихийные бедствия природного характера, военные действия на территории Республики Казахстан, вступление в силу нормативно-правовых актов.
- 10.4. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы или столкнувшаяся с препятствием обязана в течение 48 (сорока восьми часов) направить другой Стороне уведомление о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств и/или препятствий, а также в течение 3 (трех) дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы предоставить другой Стороне документы (справку), подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, выданные компетентным Государственным органом. В случае несоблюдения вышеуказанных условий Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон не могут быть прекращены невозможностью исполнения.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 11.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует с Даты Договора до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 11.2. Договор может быть расторгнут:
- 11.2.1. по соглашению Сторон.
- 11.2.2. в случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
- 11.2.3. по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в любое время по его собственному усмотрению, путем предоставления письменного уведомления Исполнителю. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении, или с даты получения такого уведомления Исполнителем, в зависимости от того, что наступит позднее. В этом случае, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость надлежаще оказанных Услуг до даты расторжения Договора, в соответствии с условиями Договора. Право на все Материалы, результаты Услуг, предоставленные Исполнителем Заказчику по Договору на момент расторжения Договора, переходит к Заказчику, при этом Заказчик обязан оплатить их стоимость, если их стоимость отдельно предусмотрена Договором и не была оплачена Заказчиком. В случае такого расторжения Договора Исполнитель не будет иметь права на возмещение каких-либо дополнительных расходов или убытков.
- 11.2.4. Заказчиком в одностороннем порядке в любое время за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по Договору, путем предоставления письменного уведомления Исполнителю. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении, или с даты получения такого уведомления Исполнителем, в зависимости от того, что наступит позднее. В этом случае Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки, в соответствии с условиями Договора и законодательством Республики Казахстан. В случае, если Заказчиком производилось авансирование по Договору, то Исполнитель обязан вернуть сумму аванса Заказчику на условиях Пункта 11.3.
- 11.3. При прекращении Договора по любой причине Сторонами составляется двусторонний акт сверки расчетов в течение 10 (десяти) дней с даты прекращения Договора. На основании акта сверки Стороны производят взаиморасчет в течение 5 (пяти) дней с даты подписания акта сверки обеими Сторонами на банковские счета Сторон, указанные в настоящем Договоре.

12. КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ. УВЕДОМЛЕНИЯ

- 12.1. Уведомления, все и любые корреспонденции относительно исполнения Сторонами условий Договора оформляются в письменной форме и считаются врученными соответствующей Стороне надлежащим образом, если они отправлены:

- а) факсом, то в дату и время получения отчета получающей Стороны о поступлении факсимильного уведомления в полном количестве страниц или в дату и время отправления факсимильного уведомления, зарегистрированные отправляющей Стороной;
- б) почтой, то в дату вручения корреспонденции получающей Стороне, указанную в уведомлении почтовой службы;
- в) нарочным, то в дату росписи или расписки получающей Стороны о получении уведомления.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 13.1. Применимым правом к отношениям Сторон по Договору является законодательство Республики Казахстан.
- 13.2. Договор, а также вся информация и документация, документация, фото, видео материалы, связанные с содержанием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, а также дополнительная информация, переданная и/или раскрытая Заказчиком или от его имени Исполнителю в связи с Договором, признается «Конфиденциальной информацией». Стороны обязуются не разглашать Конфиденциальную информацию третьим лицам и принимать все зависящие от них меры по ее защите и сохранности, не допускать ее разглашения или использования в целях иных, чем надлежащее исполнение Договора, без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан, в течение действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет с даты наступления первого из следующих событий: (i) окончания Гарантийного срока или (ii) прекращения действия настоящего Договора.
- 13.3. Все разногласия или спорные вопросы, связанные или возникающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Неурегулированные споры и разногласия рассматриваются в судебном порядке в Специализированном межрайонном экономическом суде Восточно-Казахстанской области, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 13.4. Стороны договорились о том, что факсимильные и сканированные копии подписанного и скрепленного печатью Договора будут иметь юридическую силу до последующей их замены на оригиналы, идентичные факсимильным и сканированным копиям (выполненных в формате PDF), при условии, что обмен (отправка и получение) факсимильных и сканированных копий будет осуществляться с использованием номеров только тех тел./факсов и адресов электронной почты, которые указаны в Статье 14 Договора. Факсимильные и сканированные копии Договора принимаются только при условии качественного воспроизведения содержания документа, исключаяющего его неоднозначную трактовку. Стороны гарантируют идентичность переданных факсимильных и отсканированных копий Договора оригиналу и несут ответственность за их несоответствие.
- 13.5. В соответствии со статьёй 7 Конституции Республики Казахстан и статьями 4 – 7 Закона «О языках в Республике Казахстан», Стороны изъявили желание, чтобы текст настоящего Договора был составлен на русском языке, так как Стороны русским языком владеют свободно и в переводчике не нуждаются.
- 13.6. При исполнении своих обязательств по Договору Исполнитель, включая его персонал, представителей, обязуется полностью соблюдать законодательство Республики Казахстан по борьбе с коррупцией, отмыванию денег.
- 13.7. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p align="center">«ЗАКАЗЧИК»:</p> <p>ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ» Адрес: 070000, Республика Казахстан, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Промышленная 2 ИИК KZ66914102203KZ000YU В ДБ АО «СБЕРБАНК» г. Усть-Каменогорск БИК: SABRKZKA БИН 030540000538 Свидетельство по НДС: серия 18001 № 0570373 от 11.05.17 г. Тел.: +7 (7232) 29 03 59, факс: 75 41 39, 75 29 60 E-mail: UKTETS@uktets.kz</p>	<p align="center">«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:</p>
<p align="center">От имени Заказчика Директор по производству _____ В.П. Томилов</p>	<p align="center">От имени Исполнителя _____</p>

Приложение №1

к Договору № _____ от _____

Описание Услуг

Бытовое обслуживание (уборка территорий, уборка Административно Бытового Корпуса, уборка внутренних помещений и стирка рабочей одежды, уборка производственных и административных помещений)

№ п/п	Перечень Услуг	Ед. изм	Кол-во	Требования / Примечания
1	2	3	4	5
Уборка бытовых и производственных помещений.				
1	Ежедневная уборка	м ²	4681	согласно плана графика*
2	Ежедневная уборка лестничных клеток	м ²	527,9	согласно плана графика*
3	Уборка помещений 3 раза в неделю	м ²	4794,5	согласно плана графика*
4	Уборка помещений 2 раза в неделю	м ²	3026,8	согласно плана графика*
5	Уборка помещений 1 раза в неделю	м ²	571,5	согласно плана графика*
6	Уборка помещений 1 раз в месяц	м ²	585	согласно плана графика*
Стирка и починка спецодежды для персонала:				
1	Стирка спецодежды	кг	615	сухого белья в месяц
2	Стирка белого белья, штор медпункта	кг	82	сухого белья в месяц
3	Починка спецодежды	кг	-	по факту
Уборка территории станции и чистка фасадов здания:				
1	Уборка бетонных и асфальтированных дорог и площадей, подсыпка пешеходных дорожек песком в зимнее время.	м ²	15241	по факту
2	Уборка поросли по внутреннему периметру станции, полив цветов, обрезка цветов и засыпка опилками на зиму.	м ²	2150	(1м от ограждения) по мере необходимости в течении всего периода договора
3	Прополка участков с рваным камнем	м ²	17317,5	
4	Скашивание травы территории станции и автомобильной стоянки	м ²	6000	
5	Уход за клумбой (полив, стрижка)	м ²	1090	
6	Чистка фасадов зданий	м ²	2942,5	

1. Все оборудование (пылесосы, газонокосилки, триммеры, гсм, песок речной для подсыпки дорог от гололеда, ведра, швабры, лопаты, грабли, вилы, ножницы садовые, ножовки, пилы, топоры, шланги поливочные, рассеиватели для полива, носилки, тачка садовая, леска для триммера) и материалы, в том числе сопутствующие, которые необходимы для оказания Услуг, предоставляет Исполнитель.
2. Мыло-моющий средства принимается ежемесячно по акту в комиссионном составе работниками станции с Исполнителем.

Погрузочно - разгрузочные Услуги

Задача	Выполнение погрузочно-разгрузочных и такелажных Услуг
Дополнительные условия	Соблюдение правил охраны труда и окружающей среды. Соблюдение распорядка дня. Иметь квалификационные удостоверения необходимые для выполнения работ. Количество персонала не менее 2-х человек.

Погрузочно-разгрузочные и такелажные работы на станции ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ» осуществляется рабочим персоналом по мере необходимости и по поступлению заявок на данный вид работы.

- осуществление погрузки, разгрузки, складирование и перестановка ТМЦ на складах ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ»;
- перенос и установка мебели, оборудования и прочего в помещении здания и на территории;
- поддержание порядка санитарного и противопожарного состояния на территории центрального склада и корпоративного центра обучения;
- осуществление уборки автовесов;
- поддержание порядка санитарного и противопожарного состояния на территории станции по заявке Службы подготовки производства.

Помывка помещений Топливоподдачи

Основания для оказания Услуг. Цель

Поддержание чистоты в производственных помещениях Топливо-транспортного цеха ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ», удаление угольной пыли из производственных помещений, в соответствии с требованиями пожарной безопасности во взрывопожароопасных помещениях.

Гидроуборка производственных помещений Топливо-транспортного цеха (помещение топливоподачи на станцию и помещение разгрузочных комплексов):

Принцип Услуг гидроуборки заключается в следующем: по тракту топливоподачи сделана разводка трубопровода холодной смывной воды. Через каждые 30 метров имеются точки разбора воды, к которым присоединяется при помощи шлангов длиной 15-25 метров форсунка для образования водяного «факела». В месте присоединения шланга находится вентиль для регулировки подачи воды. Соединение шлангов производится при помощи накидной гайки. Вода подается по трубопроводу осветлённой воды.

Гидроуборка помещений выполняется ручным способом посредством гидросмыва угольной пыли из напорного рукава Д25мм. Вода, для использования, применяется от системы оборотного водоснабжения, трубопровод которой расположен по всему тракту топливоподачи. Рабочее давление воды – 5-6 кг/см². Для удаления загрязнённой воды в процессе гидроуборки в каждой галерее топливоподачи расположены откачивающие дренажные насосы, работающие в ручном режиме. Уборку угольной просыпи под лентой конвейера, очистку дренажных приемков от угольной массы, откачку воды из помещения производит персонал, выполняющий гидроуборку галерей.

Гидросмыву подлежат все полы галерей конвейеров, металлоконструкции транспортёров, включая приводные и натяжные станции, подоконники и стены на высоту от пола не более 2,0 метров, все технологические трубопроводы на тракте топливоподачи.

Категорически запрещается смывать просыпь угля в дренажные приемки во избежание повреждения откачивающих насосов.

Объём площади гидроуборки помещений топливоподачи и разгрузочных комплексов составляет 17345 м², в том числе:

1. Галерея конвейера №7, шиберная 4/7, включая помещение к/а16 – 2932 м²
2. Галерея конвейера №6 до старого узла пересыпки – 900 м²
3. Галерея конвейера №4 – 1000 м²
4. Галерея конвейера №3, шиберная 3/4 – 1458 м²
5. Помещение дробилок – 324 м²
6. Галерея конвейера №2 – 1730 м²
7. Галерея конвейеров №№8,9 – 768 м²
8. Галерея конвейера №10/1 – 800 м²
9. Галерея конвейера №5/1 – 932 м²
10. Узел пересыпки с конвейера 5/1 на конвейер 5/2 – 420 м²
11. Галерея конвейера №5/2 – 1048 м²
12. Узел пересыпки с конвейера 1А,1Б на конвейер 5/1 – 658 м²
13. Галерея конвейера №1А – 795 м²
14. Галерея конвейера №1Б – 780 м²
15. Помещение питателей вагонопрокидывателя №1, включая лестничные марши и узлы пересыпок – 950 м²
16. Помещение питателей вагонопрокидывателя №2, включая лестничные марши и узлы пересыпок – 1850 м²

График проведения гидроуборки согласовывается с руководством Топливо-транспортного цеха исходя из конкретных условий производственного процесса. За один рабочий день объём выполненных работ составляет в пределах 3000-3500 м², в зависимости от трудоёмкости работ и эксплуатации оборудования топливоподачи. Допускается выполнять гидроуборку при работающем ленточном конвейере с выполнением мер безопасности.

Гидроуборка помещений топливоподачи проводится двумя звеньями в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов. Рабочее звено для выполнения гидроуборки не должно быть менее двух человек для каждого рабочего места. Перерыв на обед (1час) во время, согласованное с Топливо-транспортным цехом. Персонал, выполняющий гидроуборку, обязан выполнять требования начальника смены Топливо-транспортного цеха в части соблюдения техники безопасности на рабочем месте.

Спецодежду и СИЗ (очки, респиратор), персоналу, занятому на гидроуборке предоставляет Исполнитель. Работник, не выполняющий требований ТБ и не прошедший медицинское освидетельствование, к работе не допускается.

Суммарный период проведения гидроуборки в 2021 году для каждого звена составляет 11 (одиннадцать) месяцев: с 01.01.2021г. по 31.12.2021г. Гидроуборка проводится одним звеном в период с 01.08. по 30.09.2021г.

Уборка угольной пыли Турбинного цеха

Перечень оказанных Услуг. Требования к их выполнению

Уборка угольной пыли и мусора после ремонтных работ (остатки металла, изоляции, пиломатериала и т.д.) в помещениях Главного корпуса и Центральной бойлерной ТЦ отм -3,2 – 30 м.

Услуги по уборке помещений в турбинном отделении турбинного цеха.

1. Ежедневно выполнять работы по сухой уборке отложений угольной пыли, мусора, просыпей изоляционных и отделочных материалов полов, поверхностей площадок обслуживания, расположенных на расстоянии до 1 метра от действующего оборудования. Сухая уборка выполняется ручным способом (метла, щётка, обтирка сухой тряпкой, лопата и т.д.)

2. График и место проведения уборки ежедневно согласовывается с руководством турбинного цеха исходя из конкретных условий производственного процесса.

Дополнительные условия:

- Соблюдение стандартов ТОО «Усть-Каменогоская ТЭЦ» по ОТ и ООС.
- Работа в выходные и праздничные дни по согласованию с руководством цеха.
- Работы выполняются по распоряжению.
- Персонал, выполняющий уборку, обязан выполнять требования начальника смены турбинного отделения турбинного цеха в части соблюдения техники безопасности на рабочем месте.
- Персонал, выполняющий уборку, обязан ежедневно докладывать начальнику смены о выполненной работе с осмотром рабочего места по окончании работ.
- Работы по уборке производятся вблизи работающего оборудования с выполнением всех необходимых мер безопасности.

3. Работу производить шанцевым инструментом. Взвихривание пыли не допускается.

4. В процессе уборки производить смачивание пыли во избежание пыления.

5. Работы выполнять с использованием средств защиты органов зрения, дыхания, слуха.

6. Исполнитель использует собственные ёмкости и транспорт для вывоза мусора и утилизации отходов, шанцевый инструмент, средства индивидуальной защиты.

7. ТОО «Усть-Каменогоская ТЭЦ» обеспечивает мостовым краном.

Расположение зданий и сооружений, площадок обслуживания и оборудования, подлежащих уборке:

8. Среднее давление:

- Площадки и переходы на отметке 0 – 13 м в осях 2 – 32 ряд А – Б.

9. Высокое давление:

- Площадки и переходы на отметке -3,2 – 30 м в осях 32 – 57 ряд А – Б.

Уборка угольной пыли Котельного цеха

Основания для оказания Услуг. Цель

Поддержание чистоты в производственных помещениях и площадках Котельного цеха ТОО «Усть-Каменогоская ТЭЦ», удаление угольной пыли из производственных помещений, в соответствии с требованиями пожарной безопасности во взрывопожароопасных помещениях.

Перечень оказываемых Услуг. Требования к их выполнению

Уборка угольной пыли золы, шлака, ГСМ и строительного мусора после ремонтных работ (остатки металла, изоляции, пиломатериала и т.д.) в помещениях, на крыше Главного корпуса отм -6 ÷ 57 м., багерных насосных и наружной территории КЦ.

Услуги по удалению угольной пыли в котельном цехе.

1. Ежедневно выполнять работы по сухой*, влажной* (гидроуборке) и/или воздушно-капельной* уборке отложений угольной пыли, золы и шлака (погрузка) от котлов:

полов, поверхностей площадок обслуживания, трубопроводов, оборудования, металлоконструкций, расположенных на площадках обслуживания и на расстоянии до 2 метров снаружи от ограждения площадок обслуживания, а также наружной территории, крыш зданий и сооружений цеха от строительного мусора, золы, снега и ледяных наростов.

2. График и место проведения уборки ежедневно согласовывается с руководством Котельного цеха исходя из конкретных условий производственного процесса.

3. Дополнительные условия:

- Соблюдение стандартов УК ТЭЦ по ОТ и ООС.
- Работа в выходные и праздничные дни по согласованию с руководством цеха.
- Работы выполняются по распоряжению или наряду допуску.
- Персонал, выполняющий уборку, обязан выполнять требования начальника смены или старшего машиниста КЦ в части соблюдения техники безопасности на рабочем месте.
- Персонал, выполняющий уборку, обязан ежедневно докладывать начальнику смены о выполненной работе с осмотром рабочего места по окончании работ.
- Работы по уборке производятся вблизи работающего оборудования с выполнением всех необходимых мер безопасности.

4. Работу производить шанцевым инструментом. Взвихривание пыли не допускается. В процессе уборки производить смачивание пыли во избежание пыления.

5. Работы выполнять с использованием средств защиты органов зрения, дыхания, слуха.

6. Если работник при работе подвергается опасности падения с высоты 1,3 м или более, а также ближе 2 м от неогороженных перепадов высоты более 1,3 м – ему необходимо применять ляпочные предохранительные пояса.

7. При работе в местах с недостаточным освещением подрядчик использует собственные переносные взрывозащищенные осветительные приборы.

8. Подрядчик использует собственный шанцевый инструмент, средства индивидуальной защиты, напорный резиновый шланг с зауженной насадкой.

9. ТОО «УК ТЭЦ» обеспечивает транспортом в пределах территории ТОО «УК ТЭЦ», тарой для вывоза мусора, мостовым краном.

* **сухая уборка** – выполняется ручным способом (метла, щетка, обтирка сухой тряпкой, лопата и т.п.) по всем вышеперечисленным объектам. Взвихивание пыли не допускается. В процессе уборки производить смачивание пыли во избежание пыления.

* **влажная уборка** – выполняется посредством смыва угольной пыли, золы шлака из напорного резинового шланга с зауженной насадкой в канал ГЗУ. Вода, для использования, применяется от системы оборотного водоснабжения (осветленная). Проводится ручным способом в основном по отм. 0,0м или помывка всех площадок обслуживания котла перед выводом его в ремонт.

* **воздушно-капельная уборка** – уборка основных площадок обслуживания от отложений пыли в процессе эксплуатации пылесистем по отм. 8,0 ÷ 13,0м., выполняется ручным способом, резиновым шлангом с помощью смеси сжатого воздуха и технической или осветленной воды и подключением от разводки, проложенной по отм. 8,0м.

Расположение зданий и сооружений, площадок обслуживания и оборудования, подлежащих уборке:

1. Среднее давление, котлы ЦКТИ отм. 0,0 ÷ 24,0м, ось 8 ÷ 26, ряд Б ÷ Д:

• площадки обслуживания котлов, питателей пыли, сепараторов и оборудования, паропровода 31 ата, крыши шкафов сборок, КДУ, МЭО, электродвигатели, трубопроводы, металлоконструкции и лестничные марши с проходами.

2. Высокое давление, котлы БКЗ отм. 0,0 ÷ 33,0м., ось 33 ÷ 50, ряд Б ÷ Е:

• площадки обслуживания котлов, питателей пыли и оборудования, балкон на отметке галереи топливоподдачи, крыши шкафов сборок, КДУ, МЭО, электродвигатели, трубопроводы, металлоконструкции и лестничные марши с проходами.

3. Высокое давление, котел ТПЕ и строительная площадка котла ст. № 16, отм. 0,0 ÷ 44,0м., ось 50 ÷ 57, ряд Б ÷ Е:

• площадки обслуживания котла, питателей пыли и оборудования, балкон на отметке галереи топливоподдачи, крыши помещения ЛА и шкафов сборок, КДУ, МЭО, электродвигатели, трубопроводы, металлоконструкции и лестничные марши с проходами шахты лифта.

4. Крыши главного корпуса и газоходов КЦ 2, 3, 4, 5, 6 и 7 очереди, отм. 5,0 ÷ 56,0м., ось 50 ÷ 57, ряд Б ÷ Е:

5. Отдельно стоящие здания багерной насосной № 1, 3 и наружная территория станции, закрепленная за КЦ.

<p>От имени Заказчика Директор по производству</p> <p>_____ В.П. Томилов</p>	<p>От имени Исполнителя</p> <p>_____</p>
--	---

Приложение №2
к Договору № _____ от _____

Сметный расчет

<p>От имени Заказчика Директор по производству</p> <p>_____ В.П. Томилов</p>	<p>От имени Исполнителя</p> <p>_____</p>
--	---

Приложение №3
к Договору № _____ от _____

График оказания Услуг

Бытовое обслуживание (уборка территорий, уборка Административно Бытового Корпуса, уборка внутренних помещения и стрика рабочей одежды, уборка производственных и административных помещений)

№	Наименование	Периодичность уборки					Лестничная клетка. По согласованию с куратором
		Ежедневно	3 раза в нед. По согласованию с куратором	2 раза в нед. По согласованию с куратором	1 раз в нед. По согласованию с куратором	1 раз в мес. По согласованию с куратором	
1	Ремонтно-механический участок		416 м2				16,8 м2
2	Дробильный корпус	154 м2	219 м2				56,7 м2
3	Дневная химическая лаборатория	177,5 м2		158,2 м2	58,5 м2		49,6 м2
4	Гараж автотракторной техники	51,8 м2				25 м2	
5	Электромонтерская	63,3 м2		524,7 м2	147,3 м2	83,9 м2	19,8 м2
6	ММХ			20 м2		50 м2	
7	Лабораторно-административный корпус	475 м2			216 м2	16 м2	52 м2
8	Коллекторная	361 м2					18,2 м2
9	Гараж бульдозеров	97,8 м2				25 м2	7,9 м2
10	Слесарная мастерская ТТЦ	37,3 м2					
11	Химический цех		257,7 м2		15 м2		
12	Здание ЦРЭ и ТАИ		255 м2	741,3 м2			53,7 м2
13	Главный щит управления	315 м2		519,3 м		25 м2	48,1 м2
14	Административно-бытовой корпус	3646,8 м2		261,7 м	91,3 м2	44,1 м2	105,3 м2
15	Профком, служебные пом. ЦЦР, КЦ, ТЦ.	762,7 м2					33,7 м2
16	Теплый переход	264,1 м2					10 м2
17	Помещение 1 очереди	354,8 м2		291 м2	43,4 м2	141 м2	18,4 м2
18	Проходная №1,3	174,8 м2					
19	НГВС			6 м2		100 м2	
20	Помещение мастерской. ГПМ, столярной мастерской.			143 м2			1,7 м2
21	Серверная	68,5 м2				25 м2	
22	Мастерская по ремонту			63,2 м2			

	холодильных установок										
23	Бригада пов.нагр., бригада обмуровки ЦЦР	130,5 м2								50 м2	
24	Комната допусков ЦРЭ и ТАИ, КТЦ, тепловые щиты 5- 7-ой очереди. ГК	172,7 м2									
25	Санузел инструментальной КТЦ.					10,4 м2					
26	Санузлы ГК отм. - 3,2 VII очередь.	25 м2									
27	Санузлы ГК отм.8 V очередь, VII очередь.	86,6 м2									
28	Помещение тренажерного зала на отм. 13,0 м. II очередь.	134,7 м2									
29	Помещение мастеров ЦЦР на отм. 13,0 м. II очередь.	305 м2									
30	Помещения КЦО 1-го и 2-го этажей.	468 м2				288 м2					36 м2
Итого:		4681 м2	4794,5 м2	3026,8 м2	571,5 м2	585 м2	527,9 м2				

Погрузочно - разгрузочные Услуги

Ежедневно в рабочие дни

№ п/п	Сроки выполнения Услуг в месяцах										
	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Примечание: рабочий день с 8:00 утра до 17:00 вечера

При согласовании с Исполнителем в выходные и праздничные дни.

Помывка помещений Топливоподачи
Уборка угольной пыли Котельного цеха
Уборка угольной пыли Турбинного цеха

Ежедневно в рабочие дни

№ п/п	Сроки выполнения Услуг в месяцах										
	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Примечание: рабочий день с 8:00 утра до 17:00 вечера

<p>От имени Заказчика Директор по производству</p> <p align="center">_____ В.П. Томилов</p>	<p>От имени Исполнителя</p> <p align="center">_____</p>
---	--

Приложение № 4**к Договору № _____ от _____****ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ/УСЛУГ****1. ПОДРЯДЧИК/ИСПОЛНИТЕЛЬ и ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ ОБЯЗАНЫ:**

1.1. СОБЛЮДАТЬ ПТБ, ППБ, ПТЭ, ПУЭ, требования других нормативно-технических и нормативно-правовых актов Республики Казахстан.

1.2. Настоящим Подрядчик/Исполнитель подтверждает, что ознакомился и обязан соблюдать при проведении Работ/Услуг на Площадке и нахождении на территории Заказчика требования применимых инструкций и правил Заказчика в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, в области охраны окружающей среды, указанных в Приложении – «Инструкции Заказчика по ОТ, ТБ и ООС», прилагаемом к настоящему Приложению и являющимся его неотъемлемой частью.

1.3. ИМЕТЬ при себе на Площадке/территории Заказчика пропуск, удостоверение по технике безопасности, квалификационное удостоверение.

1.4. ИСПОЛЬЗОВАТЬ при проведении Работ/Услуг исправный проверенный инструмент, приспособления и другую рабочую оснастку.

1.5. ПЕРЕДВИГАТЬСЯ по Площадке/территории Заказчика по указанным оперативным дежурным персоналом Заказчика маршрутам.

1.6. ИСПОЛЬЗОВАТЬ при проведении Работ/Услуг необходимые средства индивидуальной и коллективной защиты.

1.7. СТРОГО соблюдать меры безопасности при проведении Работ/Услуг, указанные в наряде, распоряжении и анализе безопасности работ (АБР) Заказчика.

1.8. ВЫПОЛНЯТЬ все требования оперативного дежурного персонала и кураторов Заказчика, закреплённых за Персоналом Подрядчика/Исполнителя.

1.9. ЕЖЕДНЕВНО по окончании Работ/Услуг производить уборку Площадки и сдачу ее результата оперативному дежурному персоналу Заказчика.

1.10. ПРЕДЪЯВЛЯТЬ по требованию специалистов службы безопасности Заказчика для осмотра ручную и любую другую кладь.

1.11. Перед началом выполнения Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика, а в последующем ежегодно в случае, если Работы/Услуги предусмотрены на срок, превышающий 1 (один) год, пройти вводное обучение Заказчика по технике безопасности и охране окружающей среды - «Требования безопасности к

подрядным организациям» и сдать экзамен в виде тестирования, общей продолжительностью 8 (восемь) часов, проводимые центром обучения, являющимся утвержденным подрядчиком Заказчика (далее- «Вводное Обучение»). Вводное Обучение проводится за счет Подрядчика/Исполнителя по заключаемому между ним и центром обучения Заказчика отдельному договору на обучение. Вводное Обучение для Персонала Подрядчика/Исполнителя проводится в помещении центра обучения или Заказчика по предварительному уведомлению Подрядчика/Исполнителя Заказчиком. По результатам Вводного Обучения, при условии успешной сдачи экзамена (тестирования), Персоналу Подрядчика/Исполнителя выдается сертификат об успешном прохождении Вводного Обучения со сроком действия 1 (один) год и такой Персонал Подрядчика/Исполнителя допускается до выполнения Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика. Вводное Обучение обязательно для всего Персонала Подрядчика/Исполнителя, выполняющего работы высокого и среднего риска.

1.12. Персонал Подрядчика/Исполнителя должен присутствовать/участвовать на проводимых Заказчиком ежемесячных собраниях по ОТ, ТБ и ООС в полном составе (100%). Материалы для дополнительного внутреннего обучения Подрядчик/Исполнитель может получить у специалистов по технике безопасности Заказчика. Место обучения Подрядчик/Исполнитель определяет по согласованию со специалистами по технике безопасности Заказчика.

1.13. Подавать заявку Заказчику и получать его согласование на проведение работ по критическому поднятию и перемещению грузов, в соответствии с требованиями, предусмотренными в применимой инструкции Заказчика.

1.14. Подрядчик/Исполнитель обязан предоставить и обеспечить нахождение инженера по ОТ и ТБ или квалифицированного ИТР на месте производства Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика при работах высокого риска. Если Подрядчик/Исполнитель и/или Персонал Подрядчика/Исполнителя выполняет работы среднего риска, то необходимость присутствия инженера по ОТ и ТБ/квалифицированного ИТР Подрядчика/Исполнителя определяется в техническом задании Договора. Уровень риска может определяться в техническом задании Договора.

2. ПОДРЯДЧИКУ/ИСПОЛНИТЕЛЮ и ПЕРСОНАЛУ ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

2.1. НАХОДИТЬСЯ на Площадке/территории Заказчика без средств индивидуальной защиты (далее- «СИЗ»), которые обязательны к ношению, в соответствии с действующими политиками и процедурами Заказчика по безопасности. К таким СИЗ относятся как стандартные СИЗ (каска, защитные очки, спецодежда, обувь с металлическим/композитным подноском), так и СИЗ, необходимые для выполнения определенной работы (в соответствии с характером выполняемой работы и опасностями, имеющимися на Площадке).

2.2. НАХОДИТЬСЯ на Площадке/территории Заказчика, будучи употребившим психоактивное вещество, или в состоянии любого опьянения. Заказчик имеет право, на свое усмотрение, направить любого из Персонала Подрядчика/Исполнителя на медицинское освидетельствование на предмет употребления наркотического, психотропного, алкогольного или иного психоактивного вещества. В случае выявления/установления Заказчиком у кого-либо из Персонала Подрядчика/Исполнителя признаков наркотического, психотропного, алкогольного или иного опьянения, Подрядчик/Исполнитель обязан незамедлительно отправить всю бригаду, выполняющую Работы/Услуги по Договору, в полном составе или, по согласованию количественного и списочного состава с руководителем ОТ Заказчика (или лица его замещающего), выборочно, но не менее 5 (пяти) человек, в ближайшее специализированное медицинское учреждение (наркодиспансер), при его наличии в городе/поселке для прохождения медицинского освидетельствования. В случае отсутствия такого учреждения на расстоянии 40 км от Площадки/территории Заказчика, медицинское освидетельствование выполняется квалифицированным персоналом Заказчика. Справки с результатами медицинского освидетельствования всего Персонала Подрядчика/Исполнителя, отправленного на медицинское освидетельствование в соответствии с настоящим пунктом, должны быть представлены дежурному фельдшеру Заказчика не позднее 2 часов с момента выявления/установления Заказчиком у кого-либо из Персонала Подрядчика/Исполнителя признаков наркотического, психотропного, алкогольного или иного опьянения.

2.3. САМОСТОЯТЕЛЬНО изменять место проведения Работ/Услуг и маршрут передвижения Персонала Подрядчика.

2.4. ВЬНОСИТЬ с Площадки/территории Заказчика без оформления пропуска Заказчиком любой инструмент, материалы и любое другое имущество.

2.5. Выполнять Работы/Услуги без соответствующего действующего разрешения, наряда, допуска, распоряжения и/или АБР от Заказчика или с его превышением.

2.6. Выполнять Работы/Услуги (включая надзор) на работающем оборудовании, находящимся под напряжением, если Персонал Подрядчика может подвергаться воздействию токопроводящих частей, кроме случаев, когда это прямо предусмотрено объемом Работ и требует соблюдения соответствующих мер безопасности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Договором.

2.7. Выполнять Работы/Услуги, если Персонал Подрядчика подвержен опасности падения с высоты (при работе на высоте более 1.3 метра выше от уровня пола или рабочей площадки), без подмостей или без соответствующего ограждения и/или мер по предотвращению падения (например, полный ляжочный пояс с соответствующим анкерным креплением). Выполнять Работы/Услуги, выполняемые методом промышленного альпинизма, без использования индивидуальных средств защиты от падения (альпинистской обвязки).

2.8. Выполнять Работы/Услуги, если Персонал Подрядчика подвержен влиянию опасных материалов, которые запрещены законодательством Республики Казахстан (например: асбест), кроме случаев, когда это прямо предусмотрено объемом Работ/Услуг и требует соблюдения соответствующих мер безопасности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Договором.

- 2.9. Снимать блокировочные устройства, замки и/или плакаты (например: бирки, замки по процедуре ЛОТО, блокировочные устройства на ячейках), которые предусмотрены в соответствии с правилами безопасности Заказчика.
- 2.10. Присутствовать в опасных зонах при работающем оборудовании (краны или бульдозеры и т.д.), кроме случаев, когда это прямо предусмотрено объемом Работ/Услуг и требует соблюдения соответствующих мер безопасности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Договором.
- 2.11. Выполнять Работы/Услуги на оборудовании без выполнения технических мероприятий, препятствующих его ошибочному включению в работу (пуск электродвигателя, подача давления, электроэнергия и др.), самопроизвольному перемещению или движению.
- 2.12. Высадка или посадка в автотранспорт во время его движения.
- 2.13. Нарушать требования пожарной безопасности, нарушать производственный процесс, создавать своим действием или бездействием угрозу жизни или здоровью людей, или угрозу возникновения аварийной ситуации.
- 2.14. Работать на высоте с предохранительным ляпочным поясом при отсутствии отметки об испытании, с истекшим сроком испытания или дефектом.
- 2.15. Выполнять Работы/Услуги отрезным или шлифовальным инструментом без защитного щитка.
- 2.16. Выполнять Работы/Услуги без защитных очков или защитных щитков с абразивными инструментами, на металлорежущих станках и на другом оборудовании и/или приспособлениях, работа на которых может привести к повреждению органов зрения.
- 2.17. Выполнять ремонт сосудов и трубопроводов при избыточном давлении в них.
- 2.18. Выполнять Работы/Услуги с применением ГПМ (грузоподъемных механизмов) в охранной зоне линии электропередачи без наряда и разрешения организации, эксплуатирующей данную линию.
- 2.19. Перевозить людей вне кабины механических транспортных средств, не предназначенных или не оборудованных надлежащим образом для перевозки людей, а также на прицепах.
- 2.20. Управлять механическими транспортными средствами лицами моложе 18 лет и лицами, не имеющими удостоверений на право управления ими.
- 2.21. Находиться под поднятым, опускаемым или поднимаемым грузом.
- 2.22. Выполнять Работы/Услуги лицами, не прошедшими медицинского освидетельствования, требуемого законодательством Республики Казахстан, выполнять Работы/Услуги с вредными или опасными условиями труда, если это им запрещено по законодательству Республики Казахстан, а также выполнять Работы/Услуги на высоте лицами моложе 18 лет.
- 2.23. Курить вне мест, утвержденных в «Списке мест для курения» Заказчика.
- 2.24. Ходить по трубопроводам, конструкциям и перекрытиям в не предназначенных для этого местах.
- 2.25. Остановка вручную вращающихся и движущихся механизмов.
- 2.26. Эксплуатация неисправного оборудования, а также оборудования с неисправными или отключенными устройствами аварийного отключения, блокировок, защит и сигнализации.
- 2.27. Использование не испытанных подвесных и передвижных лесов и люльках, предназначенных для подъема людей.
- 2.28. Проникновение в замкнутые пространства или резервуары для отбора проб на содержание кислорода, вредных веществ, горючих и взрывоопасных газов.
- 2.29. Работа в замкнутом пространстве или резервуаре без отбора проб на содержание кислорода, вредных веществ, горючих и взрывоопасных газов.
- 2.30. Работа в замкнутом пространстве или резервуаре, содержащем вредные вещества, без наличия СИЗ.
- 2.31. Не соблюдение правил дорожного движения или правил передвижения по Площадке/территории Заказчика, установленных внутренними правилами Заказчика.
- 2.32. Находиться на Площадке/территории Заказчика без использования СИЗ, кроме случаев следования на работу и обратно после окончания рабочего дня (смены), а также в случаях, предусмотренных спецификой работы согласно правилам Заказчика.
- 2.33. Пуск и кратковременная работа механизмов и устройств, при отсутствии или неисправном состоянии ограждений.
- 2.34. Установка, снятие или правка на ходу приводных ремней.
- 2.35. Нахождение в кабине автомобиля или другого транспортного средства при выполнении погрузочно-разгрузочных работ с использованием грузоподъемных механизмов.
- 2.36. Выполнение сварочных работ, работ с применением электрического и пневматического инструмента с переносных лестниц и стремянок, двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или опор.
- 2.37. Вентиляция подземного сооружения или резервуара кислородом.
- 2.38. Работа в подземном сооружении или резервуаре при уровне воды в нем выше 200 мм над уровнем пола, а также при температуре внутри помещения выше 33 С.
- 2.39. Выполнение работ, связанных с заменой и ремонтом арматуры на маслопроводах и с разборкой деталей регулирования (за исключением замены манометров), при работающей турбине или работающем масляном насосе.
- 2.40. Не применение СИЗ при производстве огневых работ, работ с газопламенной аппаратурой.
- 2.41. Выполнение огневых работ на пожароопасном участке без выдачи наряда-допуска и без визы лица, имеющего право давать разрешение на производство этого вида работ.

2.42. Отсутствие куратора по ремонту и/или лица, ответственного за перемещение грузов кранами от цеха, (если куратор таковым не является), при выполнении работ по перемещению грузов, в случаях и на условиях, предусмотренных в применимой инструкции Заказчика.

2.43. Нарушение правил строповки грузов.

2.44. Организационными и/или техническими нарушениями при подготовке и производстве Работ по наряду-допуску считаются действия Персонала Подрядчика/Исполнителя, если:

a. Допускающий по электрическому наряду:

– не произвел инструктаж и не ознакомил бригаду с содержанием наряда, распоряжения непосредственно на рабочем месте;

– не указал границы рабочего места;

– не показал ближайшее к рабочему месту оборудование и токоведущие части ремонтируемого и соседних присоединений, к которым запрещается приближаться независимо от того, находятся они под напряжением или нет;

– не доказал бригаде, что напряжение отсутствует, проверкой отсутствия напряжения и показом установленных заземлений.

b. Руководитель работ по электрическому наряду не находился на рабочем месте при ведении работ членами бригады.

c. Производитель работ по электрическому наряду считается допустившим грубое нарушение, если он:

– не произвел инструктаж о мерах по безопасному проведению работ, включая их технологию, использование инструмента, приспособлений, механизмов и грузоподъемных машин;

– не обеспечил наличие исправного инструмента и не организовал применение надлежащего инструмента, инвентаря средств защиты, такелажных приспособлений;

d. Допуск к работе по нарядам и распоряжениям на энергооборудовании не был произведен непосредственно на рабочем месте, при этом допускающий считается допустившим грубое нарушение, если он:

– не подготовил рабочее место, и не принял достаточных мер, в полной мере обеспечивающих безопасность производства работ;

– не произвел оформление допуска к работе и/или не в полной мере произвел инструктаж руководителя работ, производителя работ и наблюдающего.

e. Руководитель работ на энергооборудовании считается допустившим нарушение, если он:

– совместно с производителем работ не принял рабочее место от допускающего и не проверил выполнение мер безопасности, указанных в наряде;

– не осуществлял периодический надзор за работой бригад в части соблюдения ими правил техники безопасности;

f. Производитель работ на энергооборудовании считается допустившим нарушение, если он:

– не произвел четкий и полный инструктаж и указания, которые он дает членам бригады непосредственно на рабочем месте;

– не обеспечил наличие исправного инструмента и не организовал применение надлежащего инструмента, инвентаря средств защиты, такелажных приспособлений;

2.45. Исполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований об охране окружающей среды и безопасности ведения Работ.

2.46. Рыбная ловля на Площадке/территории Заказчика.

3. Требование к транспорту:

3.1. Транспортные средства, используемые для выполнения Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика должны быть в технически исправном состоянии. Запрещается производить ремонтные работы, санитарную обработку (очистку, мытье и т.д.) транспортных средств на территории Заказчика. Проводить обработку/ремонт транспортных средств необходимо в специально отведенных местах за пределами территории Заказчика.

3.2. Транспортные средства не должны иметь утечки жидкости или масла с узлов и механизмов, утечки бензина или солянки с баков и емкостей, утечки электролита с аккумуляторных батарей.

3.3. Запрещается оставлять транспортные средства на Площадке/территории Заказчика вне стоянок Заказчика или без Персонала Подрядчика/Исполнителя, ответственного за данное транспортное средство.

3.4. Маршрут передвижения и место стоянки транспортных средств на Площадке/территории Заказчика должен быть согласован с руководителем подразделения Заказчика, ответственным за выполнение Работ/Услуг.

4. Требования к оборудованию (машины и механизмы):

4.1. Машины и механизмы, используемые для выполнения Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика должны быть в технически исправном состоянии.

4.2. На оборудовании должна быть табличка с наименованием организации, датой следующего испытания или проверки, если это требуется законодательством Республики Казахстан.

5. Требования к инструментам и приспособлениям:

5.1. Инструменты, приспособления и средства защиты, используемые при выполнении Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика должны быть в технически исправном состоянии и применяться в соответствии с требованиями Заказчика, предусмотренными в «Правилах безопасности при работе с инструментом и приспособлениями» и «Правилах применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках».

5.2. ЗАПРЕЩЕНО в электроустановках Заказчика использовать металлические лестницы.

5.3. ЗАПРЕЩЕНО при выполнении Работ/Услуг на Площадке/территории Заказчика на высоте использовать монтажные пояса без набедренных или нагрудных лямок.

5.4. ЗАПРЕЩЕНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ транспорт, оборудование, инструмент, приспособления и средства защиты, принадлежащие Заказчику без письменного разрешения ответственного лица Заказчика.

6. Экологические требования и запрещенные практики в области охраны окружающей среды при выполнении Работ/Услуг Подрядчиком/Исполнителем и Персоналом Подрядчика/Исполнителя. Подрядчик/Исполнитель и Персонал Подрядчика/Исполнителя обязаны:

6.1. Не допускать сокрытие информации о произошедших инцидентах в области охраны окружающей среды и информировать Заказчика о всех несоответствиях, нарушениях требований природоохранного законодательства на территории Заказчика, допущенные Подрядчиком/Исполнителем или иными лицами в его присутствии;

6.2. Иметь и предоставлять Заказчику соответствующую разрешительную документацию на выбросы, сбросы, размещение и утилизацию отходов, согласования, сертификаты и иную документацию, требуемую для выполнения Работ/Услуг;

6.3. В проекте производства работ необходимо предусмотреть раздел «Охрана окружающей среды», который будет включать, как минимум, перечень используемых химических веществ и опасных материалов; характеристику образующихся отходов; способы сбора, хранения и утилизации отходов и т.д.;

6.4. Содержать Площадку в чистоте и убираться ежедневно по окончании рабочего дня/смены;

6.5. Вести и хранить записи, согласно требований природоохранного законодательства и требований Заказчика в области ООС.

6.6. При поставке трансформаторного/турбинного масел и маслонаполненного оборудования предоставлять сертификат от производителя об отсутствии ПХД;

6.7. Подрядчик/Исполнитель не вправе использовать в ходе выполнения Работ/Услуг Материалы, содержащие полихлорированные дифенилы (ПХД). До начала использования Материалов для выполнения Работ/Услуг Подрядчик обязан предоставить Заказчику копии сертификатов, выданных соответствующей специализированной организацией, подтверждающих отсутствие содержания в используемых Материалах полихлорированных дифенилов (ПХД);

6.8. Утилизация отходов, ликвидация проливов и других аварийных ситуаций, связанных с воздействием на окружающую среду осуществляется за счет Подрядчика/Исполнителя. В ходе выполнения Работ/Услуг на Площадке Подрядчик/Исполнитель берет на себя обязательства по принятию мер, направленных на предотвращение возникновения проливов химических веществ, материалов, отходов. В случае возникновения проливов Подрядчик/Исполнитель обязан незамедлительно сообщить в службу ОТ и ОС Заказчика и принять меры по оперативному устранению проливов.

6.9. Подрядчик/Исполнитель обязан представить вместе с Актами выполненных работ документы, подтверждающие факт передачи на утилизацию в специализированные организации отходов, образовавшихся в результате выполнения Работ/Услуг, (копии счет-фактур, акты выполненных работ, приемо-сдаточные акты, талоны на утилизацию и др.) Подтверждающие документы Подрядчик/Исполнитель обязан передать Куратору Заказчика или руководителю цеха Заказчика.

6.10. Временное хранение отходов должно быть разрешено только в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком.

6.11. Контейнеры для хранения отходов, образовавшихся в результате выполнения Работ/Услуг, должны иметь целостную конструкцию и соответствующую маркировку.

6.12. Подрядчик/Исполнитель не должен допускать переполнение контейнеров, содержащих отходы производства.

6.13. Осуществлять хранение отходов в контейнерах согласно маркировке.

6.14. Сбор опасных отходов производить в емкости/контейнеры с плотно закрывающейся крышкой.

6.15. Подрядчик/Исполнитель должен обеспечить отдельный сбор отходов. Запрещается смешивать опасные и особые отходы с неопасными отходами, с другими видами опасных и особых отходов в процессе их производства, транспортировки и утилизации.

6.16. Иметь в наличие на Площадке паспорта безопасности (MSDS-cards) на все используемые химические вещества/материалы. Подрядчик/Исполнитель несет ответственность по хранению и использованию веществ и материалов в соответствии с требованиями паспортов безопасности (MSDS cards);

6.17. Соблюдать требования, предъявляемые к временному хранению химических веществ и материалов:

- емкости, должны иметь целостную конструкцию с плотно закрывающейся крышкой;
- емкости должны быть закрытыми, когда не используются, промаркированы;
- иметь средства предотвращения и ликвидации проливов;
- вдали от несовместимых материалов (согласно паспорту безопасности).
- на специально отведенных площадках.

6.18. Принимать меры по предотвращению и контролю проливов химических веществ;

6.19. Не начинать производство работ без соответствующих разрешений, требующихся согласно природоохранного законодательства РК;

6.20. Не допускать отклонений от проекта производства работ, в части исполнения мер, предотвращающих воздействие на ООС, без соответствующих согласований ответственных лиц со стороны Заказчика;

6.21. Запрещается взаимодействие с государственными органами, внешними заинтересованными сторонами и иными организациями относительно выполняемых Работ/Услуг без предварительного согласования Заказчика;

6.22. Запрещается использовать транспортные средства, не прошедшие государственный технический осмотр, имеющие утечку масла, антифриза, тормозной жидкости;

6.23. Запрещается разведение открытого огня на территории Заказчика;

6.24. Не допускать хранение жидких отходов/ химических веществ без средств предотвращения и ликвидации проливов;

6.25. Все резервуары, оборудование, содержащее жидкие опасные вещества, должны размещаться в местах с непроницаемым основанием, либо иметь вторичную систему удержания проливов;

6.26. Не допускать проливов опасных отходов, химических веществ и материалов на грунт и дренажи;

6.27. Не использовать при производстве Работ/Услуг химические вещества и материалы, не разрешенные к использованию законодательством РК и требованиями Заказчика;

6.28. Не допускать переполнение емкостей, содержащих химические вещества и материалы;

6.29. При предъявлении государственным органом штрафных санкций Заказчику за нарушения действующего законодательства, которые произошли в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком/Исполнителем его обязательств по Договору, Подрядчик/Исполнитель обязан возместить Заказчику стоимость штрафа, в сроки и в сумме, указанные в акте государственного органа о таком нарушении;

6.30. Подрядчик/Исполнитель берет на себя обязательство по содержанию оборудования, механизмов, применяемых Подрядчиком/Исполнителем для выполнения Работ/Услуг на территории Заказчика в надлежащем технически исправном состоянии, с целью исключения возникновения утечек масла, антифриза, тормозной жидкости.

7. ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ЗАКАЗЧИКОМ ПЕРСОНАЛУ ПОДРЯДЧИКА/ИСПОЛНИТЕЛЯ

7.1. Исключительно по усмотрению Заказчика, при наличии возможности и с учетом всех приведенных ниже положений, Заказчик во время выполнения Работ/Услуг Подрядчиком/Исполнителем на Площадке/территории Заказчика предоставляет Персоналу Подрядчика/Исполнителя такой же доступ к учреждениям по оказанию неотложной медицинской помощи, к услугам неотложной медицинской помощи и медицинской эвакуации (далее - «Оказание Помощи»), какой Заказчик обеспечивает персоналу Заказчика. За любое Оказание Помощи на основании счета Заказчика Подрядчик/Исполнитель возмещает Заказчику фактическую стоимость Оказания Помощи и возмещает административные расходы, связанные с Оказанием Помощи.

7.2. Заказчик не осуществляет контроля за фактом использования и за процессом использования Персоналом Подрядчика/Исполнителя Оказания Помощи, предоставленного Заказчиком, и Заказчик не несет ответственности за отказ от использования или ненадлежащее использование Оказания Помощи Персоналом Подрядчика/Исполнителя. Заказчик не несет ответственности за доступность, своевременность, качество Оказания Помощи или за соответствие Оказания Помощи каким-либо нормам, требованиям или стандартам.

7.3. Оказание Помощи Заказчиком не является обязательством или гарантией (явной или подразумеваемой) Заказчика, и Заказчик настоящим отказывается от любых заверений или гарантий по Оказанию Помощи. Подрядчик/Исполнитель настоящим соглашается с тем, что ничего из указанного в настоящей статье не освобождает его от обязательств по настоящему Договору или от ответственности, предусмотренной Договором и законодательством Республики Казахстан или иным применимым законодательством.

7.4. В случае Оказания Помощи Заказчиком, Подрядчик/Исполнитель защищает и освобождает от ответственности Заказчика и его аффилированных лиц и берет на себя ответственность по всем претензиям и обязательствам, возникающим в связи с причиненными убытками ему или его Персоналу, а также в связи с причинением вреда здоровью (включая увечье или смерть) Персонала Подрядчика/Исполнителя, являющимися прямым или косвенным следствием Оказания Помощи.

8. По факту обнаружения Заказчиком каждого случая нарушения условий, предусмотренных настоящим Приложением- «ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ» к Договору, Подрядчиком/Исполнителем или Персоналом Подрядчика/Исполнителя, Заказчиком составляется Акт о нарушении по форме, приложенной к настоящему Приложению.

9. Штрафные санкции. За каждое нарушение условий, предусмотренных настоящим Приложением- «ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ» к Договору Подрядчиком/Исполнителем или Персоналом Подрядчика/Исполнителя, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика/Исполнителя, а Подрядчик/Исполнитель в таком случае обязан уплатить штраф в размере:

9.1. За первое нарушение Подрядчиком/Исполнителем:

9.1.1. пункта 2.2, пункта 2.23, пункта 6.6 или пункта 6.7 настоящего Приложения - в размере 100 000 (сто тысяч) тенге;

9.1.2. иных условий настоящего Приложения - в размере 20 000 (двадцать тысяч) тенге.

9.2. За каждое последующее нарушение Подрядчиком/Исполнителем любых условий настоящего Приложения - в размере 120 000 (сто двадцать тысяч) тенге.

Список приложений к настоящему Приложению:

Форма Акта о нарушении условий, предусмотренных настоящим Приложением

Приложение– «Инструкции Заказчика по ОТ, ТБ и ООС»

От имени Заказчика

От имени Исполнителя

Подпись

М.П.

С.М. Идрисов

Генеральный директор

Подпись

М.П.

Н.М. Турганбаев

Генеральный директор

Форма Акта о нарушении условий, предусмотренных Приложением- «ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ» к Договору, Подрядчиком/Исполнителем или Персоналом Подрядчика/Исполнителя

начало формы

Акт № _____

о нарушении условий, предусмотренных Приложением- «ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ» к Договору

Полное наименование Подрядчика/Исполнителя _____

Место, где выявлено нарушение _____

(укажите № наряда, распоряжения, цех, участок, дорогу, а также оборудование или механизмы)

Фамилия, имя, отчество, должность нарушителя _____

Время и дата выявленного нарушения: " _____ " _____ "201__г"

(время, число, месяц, год)

Описание выявленного нарушения:

Акт составлен: _____

(подпись, Ф.И.О., должность работника Заказчика)

В присутствии нарушителя: _____

(подпись, Ф.И.О., должность работника Подрядчика или его субподрядчика)

От подписи отказался (заполняется в случае отказа работника Подрядчика или его субподрядчика от подписи):

1) _____

(подпись, Ф.И.О., должность работника Заказчика)

2) _____

(подпись, Ф.И.О., должность работника Заказчика)

Передано в Службу охраны труда и окружающей среды Заказчика:

Получил: _____

(дата)

(Ф.И.О и подпись работника Заказчика)

конец формы

Приложение к**Приложению №****«Обязательные условия безопасного производства Работ/Услуг»
Договора № _____ от _____ 2019 г****Инструкции предприятия по ТБ и ООС ТОО «Усть-Каменогорская ТЭЦ»**

1. ИП 01-01 Идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками
2. ИП 01-02 Применение запирающих устройств (Система ЛОТО)
3. ИП 01-03 Огневые работы
4. ИП 01-04 Превентивная безопасность
5. ИП 01-05 Инструктаж перед проведением работ
6. ИП 01-06 Замкнутые пространства
7. ИП 01-07 Административно-хозяйственная сфера
8. ИП 01-08 Освещение
9. ИП 01-09 Защита от падения
10. ИП 01-10 Электробезопасность
11. ИП 01-11 Подъемно-такелажные работы
12. ИП 01-12 Защитные ограждения механизмов
13. ИП 01-13 Защита органов слуха и снижение уровня шума
14. ИП 01-14 Работа в условиях повышенных и пониженных температур
15. ИП 01-15 Расследование и учет происшествий
16. ИП 01-17 Квалификация персонала
17. ИП 01-18 Безопасность работ на подстанциях
18. ИП 01-19 Безопасность на транспорте
19. ИП 01-20 Применение СИЗ
20. ИП 01-21 Квалификация персонала, работающего на тепломеханическом оборудовании
21. ИП 01-23 Безопасность при работе с асбестом
22. ИП 02-02 Предотвращение и ликвидация ЗВ в ОС
23. ИП 02-03 Обращение с отходами производства
24. ИП 02-04 Управление химическими материалами и сырьем
25. ИП 02-05 Управление ПХБ
26. ИП 02-10 Обращение с отработанными ртутными лампами

Общесистемные инструкции.

1. ИП 17-02 Предотвращение и ликвидация аварийных ситуаций
2. ИП 17-09 Работа с подрядными организациями